



**Отдел образования  
администрации  
Бугурусланского района  
Оренбургской области**

**П Р И К А З**

[МЕСТО ДЛЯ ШТАМПА]

О проведении итогового  
сочинения 4 декабря 2024 года

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 4 апреля 2023 года № 233/552, Порядком проведения и проверки итогового сочинения (изложения) на территории Оренбургской области в 2024/2025 учебном году, утвержденным приказом министерства образования Оренбургской области от 08.11.2024 №01-21/1802, с учетом методических рекомендаций по организации и проведению итогового сочинения (изложения) в 2024/2025 учебном году (письмо Рособрнадзора от 14.10.2024 №04-323) и графиком внесения сведений об итоговом сочинении (изложении) в региональную информационную систему, проверки и обработки итогового сочинения (изложения) на 2024/2025 учебный год (письмо Рособрнадзора от 07.11.2024 № 10-744), приказом министерства образования Оренбургской области от 15.11.2024 № 01-21/1828 «О проведении итогового сочинения (изложения) на территории Оренбургской области в 2024-2025 учебном году»

**п р и к а з ы в а ю:**

1. Провести **4 декабря 2024 года** итоговое сочинение для выпускников 11-х классов на базе общеобразовательных учреждений, реализующих образовательные программы среднего общего образования, по месту обучения участников.

2. Определить следующий регламент проведения итогового сочинения:

- МБОУ «Благодаровская СОШ», МБОУ «Елатомская СОШ», МБОУ «Кирюшкинская СОШ», МБОУ «Коровинская СОШ», МБОУ «Михайловская СОШ», МБОУ «Пилюгинская СОШ», МБОУ «Советская СОШ»;

- начало в 10.00;

- продолжительность – 3 часа 55 минут;

- время, затраченное на инструктаж участников и заполнение бланков, в продолжительность экзамена не включается.

3. Заместителю заведующего отделом образования Жженовой В.Н.:

3.1. Провести итоговое сочинение в соответствии с методическими рекомендациями, подготовленными Рособрнадзором и Порядком проведения и проверки итогового сочинения (изложения) на территории Оренбургской области в 2024/2025 учебном году, утвержденным приказом министерства образования Оренбургской области от 08.11.2024 №01-21/1802, с учетом методических рекомендаций по организации и проведению итогового сочинения (изложения) в 2024/2025 учебном году (письмо Рособрнадзора от 14.10.2024 №04-323) и графиком внесения сведений об итоговом сочинении (изложении) в региональную информационную систему, проверки и обработки итогового сочинения (изложения) на 2024/2025 учебный год (письмо Рособрнадзора от 07.11.2024 № 10-744), приказом министерства образования Оренбургской области от 15.11.2024 № 01-21/1828 «О проведении итогового сочинения (изложения) на территории Оренбургской области в 2024-2025 учебном году»

3.2. Организовать проверку достоверности перенесенных результатов с копий бланков регистрации участников в оригиналы.

3.3. Организовать доставку оригиналов бланков регистрации и бланков записи участников итогового сочинения для сканирования в региональный центр обработки информации (г. Оренбург, ул. Пушкинская, д. 24).

Срок: 12.12.2024

3.4. Направить в министерство образования области ходатайство на повторный допуск к итоговому сочинению участников, получивших неудовлетворительный результат, не явившихся, или не завершивших работу по уважительной причине (с приложением подтверждающих документов) по электронной почте [orenege@mail.orb.ru](mailto:orenege@mail.orb.ru)

Срок: до 25.12.2024

3.5. Провести инструктаж с ответственными организаторами в аудитории по проведению итогового сочинения и руководителями школ.

Срок: 02.12.2024

4. Секретарю МКУ «РМК» Турасовой С.В.:

4.1. Обеспечить получение и передачу по защищенной почте комплекта тем сочинений.

Срок: 04.12.2024 в 09.45

4.2. Обеспечить участников итогового сочинения регистрационными бланками, бланками ответов.

Срок: до 02.12.2024

5. Методисту МКУ «РМК» Борисовой И.Н.:

5.1. Провести проверку выполнения работ экспертной комиссией в соответствии с Порядком проведения и проверки итогового сочинения (изложения) на территории Оренбургской области в 2024/2025 учебном году, утвержденным приказом министерства образования Оренбургской области от 08.11.2024 №01-21/1802, приказом министерства образования Оренбургской области от 15.11.2024 № 01-21/1828 «О проведении итогового сочинения

(изложения) на территории Оренбургской области в 2024-2025 учебном году»

Срок: 06.12.2024

5.2. Довести до сведения участников результаты итогового сочинения.

Срок: до 18.12.2024

5.3. Для проверки итоговых сочинений создать муниципальную экспертную комиссию в составе согласно приложению к настоящему приказу.

5.4. Направить в министерство образования области по электронной почте [orenege@mail.orb.ru](mailto:orenege@mail.orb.ru):

5.4.1. Информацию о схеме проведения проверки итоговых сочинений.

Срок: до 01.12.2024

5.4.2. Информацию о результатах проведения итогового сочинения.

Срок: до 18.12.2024

6. Руководителям общеобразовательных учреждений:

6.1. Ознакомить родителей и участников итогового сочинения под подпись с Памяткой о порядке проведения итогового сочинения.

Срок: до 27.11.2024

6.2. Получить в отделе образования бланки регистрации и бланки записи участников итогового сочинения.

Срок: 02.12.2024

6.3. Издать приказы по школе «О проведении итогового сочинения». Приказом назначить ответственных:

- одного технического организатора, который принимает по электронной почте темы сочинений,

- двух ответственных организаторов в аудитории, которые отвечают за подготовку классной доски, проводят инструктаж перед началом экзамена, комплектуют регистрационные бланки и бланки ответов после окончания экзамена,

- двух дежурных в коридоре,

- организатора для доставки в отдел образования укомплектованных экзаменационных пакетов.

Срок: до 01.12.2024

6.4. Направить ответственных организаторов в аудитории по проведению итогового сочинения на инструктаж в отдел образования.

Срок: 02.12.2024

6.5. Обеспечить техническую готовность ОУ к проведению итогового сочинения (в том числе видеонаблюдением); участников итогового сочинения - регистрационными бланками, бланками ответов и черновиками.

Срок: 04.12.2024

6.6. Исключить копирование бланков итогового сочинения (изложения), осуществлять распечатывание бланков, имеющих уникальный код работы, только посредством специализированного программного обеспечения.

6.7. Провести итоговое сочинение в соответствии с методическими рекомендациями, подготовленными Рособрнадзором и Порядком проведения и

проверки итогового сочинения (изложения) на территории Оренбургской области в 2024/2025 учебном году, утвержденным приказом министерства образования Оренбургской области от 08.11.2024 №01-21/1802, с учетом методических рекомендаций по организации и проведению итогового сочинения (изложения) в 2024/2025 учебном году (письмо Рособнадзора от 14.10.2024 №04-323) и графиком внесения сведений об итоговом сочинении (изложении) в региональную информационную систему, проверки и обработки итогового сочинения (изложения) на 2024/2025 учебный год (письмо Рособнадзора от 07.11.2024 № 10-744), приказом министерства образования Оренбургской области от 15.11.2024 № 01-21/1828 «О проведении итогового сочинения (изложения) на территории Оренбургской области в 2024-2025 учебном году»

Срок: 04.12.2024

6.8. Организовать доставку итоговых сочинений в отдел образования согласно акту приёмки-передачи экзаменационных материалов.

Срок: 04.12.2024

после окончания экзамена

6.9. Направить экспертов для работы в составе муниципальной экспертной комиссии согласно приложению к настоящему приказу.

7. Общее руководство и контроль за проведением итогового сочинения возложить на заместителя заведующего отделом образования Жженову В.Н.

Заведующий отделом образования

М.Г. Куликова

[МЕСТО ДЛЯ ПОДПИСИ]

С приказом ознакомлены: \_\_\_\_\_ Жженова В.Н.  
\_\_\_\_\_ Тура сова С.В.  
\_\_\_\_\_ Борисова И.Н.

**Состав**  
**комиссии по проверке итогового сочинения**  
**06.12.2024 г.**

1. Прокофьева Ольга Сергеевна - МБОУ «Михайловская СОШ»;
2. Абрашина Марина Викторовна - МБОУ «Аксаковская СОШ»;
3. Гранчук Ольга Альбертовна - МБОУ «Советская СОШ»;
4. Шелковенко Наталья Владимировна - МБОУ «Пилюгинская СОШ»;
5. Баранцева Наталья Николаевна - МБОУ «Баймаковская ООШ».